(पाठ्यक्रम) 12

URDU
CODE NO. – 032

Class XII.

کتاب کا نام :- اُردو بھارتی حصہ شائع کردہ چھتیس گڑھ پاٹھیہ پُستک نگم رائپور -

mm. 100 3.00 Hours.

[1] Prose :- 20

۱۔ نثر :-

درسی کتاب اُردو بھارتی حصہ سات کے نثری اسباق کے اقتباسات کی سیاق و سباق کے ساتھ آسان تشریح / مطلب لکھنا - اسباق پر مبنی آسان سوالات اور سبق کا خلاصہ تحریر کرنا - اُردو بھارتی حصہ کے تمام اسباق -

[2] Poetry :- 20

۲۔ نظم :-

نصاب میں شامل کتاب سے نظم کے اشعار کی سیاق و سباق آسان اور مختصر تشریح / مطلب لکھنا - یاد داشت کی بنیاد پر چند اشعار اور خالی مصرعے کو پُر کرنا - کسی نظم کا خلاصہ -

[3] Life & Literary Contribution of Author/Poet :- 06

۳۔ سوانح حیات :-

مصنف / شاعر کی سوانح عمری اور ادبی خدمات کا جائزہ - نصابی کتاب کے مطابق -

[4] Rapid Reading :- 10

۴۔ تعاون مطالعہ :-

نصاب میں شامل افسانوی اسباق کا سرسری مطالعہ -

(1) انا عقلڑکی — پریم چند -
(2) پانچ روپے — کوثر چاندپوری -

28

تیار کنندہ Dr. Matiunnisa khan
(1) Maleem (2) Md. Zaheer

(पाठ्यक्रम) 12

5. Grammar & Figures of speech :- 10 — ۵ قواعد :-

اسم کی قسمیں، ضمیر کی قسمیں، واحد، جمع، تذکیر و تانیث
کہاوت، محاورے، فعل کے صیغے، رموز اوقاف،
واؤین، تنوین، سابق، لاحق، حروف عطف،
حروف علت، حروف تہجی، حروف جار۔
تعریف اور مثالیں۔

6. Idioms & Proverbs
(to be used in sentences & make sentence.) 08 — ۶ مشکل الفاظ کے معانی :-

مشکل الفاظ کے معنی یاد کرنا اور لکھنا اور اپنے جملوں میں
استعمال کرنا۔ ضرب الامثال محاورے لکھنا، پڑھنا اور سمجھنا۔

7. Comprehension of Unseen Passage
Semple Translation. :- 08 — ۷ غیر درسی مطالعہ :-

خارج از کورس مضامین پر مبنی اقتباسات کو مطالعہ سے سمجھنا
اور آسان سوال کا جواب لکھنا اقتباس کا خلاصہ لکھنا۔
معقول عنوان کا انتخاب کرنا ترجمہ نگاری۔

8. Composition :- 06 — ۸ خط و کتابت :-
(i) Letter & Application writing Practice.
(۱) آسان و مختصر خط و کتابت اور سرکاری و غیر سرکاری درخواست نویسی
کا مشق اور تربیت۔
(ii) Essay - 12 (۲) عام عنوان پر مختصر اور آسان مضمون لکھنا۔

निर्धारित किताब : उर्दू भारती भाग 7
प्रकाशक : राज्य शैक्षिक अनुसंधान और प्रशिक्षण परिषद छ०ग०-रायपुर

नि. ① Mehaw 29 (DR. M. Khan) नि. ② S. Zahra ③ ④