

کھاتہ داری

مالیاتی کھاتہ داری

حصہ اول

گیارہویں جماعت کی درسی کتاب



5179

جامعہ ملیہ اسلامیہ



نیشنل کونسل آف ابجوکیشنل ریسرچ اینڈ ٹریننگ



جملہ حقوق محفوظ

- ناشر کی پہلے سے اجازت حاصل کئے بغیر، اس کتاب کے کسی بھی حصے کو دوبارہ چین کرنا یا دادشت کے ذریعے بازیافت کے ساتھ میں اس کو نکلو کرنا یا بر قیامت، بیانی، فولو کا پیپر، رینڈر گنگ کے کسی بھی دلیل سے اس کی ترجمی کرنے منع ہے۔
- اس کتاب کو اوس شرط کے ساتھ فروخت کیا جا رہا ہے کہ اسے ناشر کی اجازت کے بغیر، اس کتاب کے علاوہ جو کچھ بھی کمی ہے یعنی اس کی موجودہ بلند بنیاد اور سروق میں تبدیل کر کے، تجارت کے طور پر تو مستعار دیا جاسکتا ہے، نہ دوبارہ فروخت کیا جاسکتا ہے، نہ کرایہ پر دیا جاسکتا ہے اور نہ ہی تلفظ کیا جاسکتا ہے۔
- کتاب کے صفحے پر جو تجسس درج ہے وہ اس کتاب کی سچی تیزی ہے۔ کوئی بھی نظر خانی شدہ تجسس جاہے وہ ربر کی سہر کے ذریعے یا چیخنا یا کسی اور ذریعے غایر کی جائے تو وہ ملکہ متصدیہ ہو گی اور ناقابل قبول ہو گی۔

ایں سی ای آرٹی کے پہلی کیشن ڈویژن کے دفاتر

ایں سی ای آرٹی کیپس	سری ارونڈو مارگ
نئی دہلی - 110016	فون 011-26562708
ایکمیٹش پارکنکری III انج	پنگلورڈ - 5600085
نوجیون ٹریسٹ بھومن	نوجیون ڈاک، نوجیون
احمد آباد - 380014	079-27541446
سی ڈبلیو سی کیپس	سی ڈبلیو سی کامپلیکس
بمقابل ڈھانکل، بس اسٹاپ، پانی ہائی	مالی گاؤں
کوکاتا - 700114	گواہٹی - 781021

پہلا اردو ایڈیشن

اکتوبر 2006 آشورین 1928

دیگر طباعت

ستمبر 2014	بھادر
دسمبر 2019	اگھن
جولائی 2020	انشاراڑھ
ماجھ 2021	پھالگن 1942

PD NTR SPA

© نیشنل نسل آف ایجوکیشنل ریسرچ اینڈ ٹریننگ 2006

تیکت : ₹ 135.00

اشاعتی ٹیم

انوب کمار راحیبوت	ہیڈ، پہلی کیشن ڈویژن
شویتا اپل	چیف ایڈیٹر
ارون چتکارا	چیف پروڈکشن آفیسر
وپن دیوان	چیف برنس میجر (انچارج)
سید پرویز احمد	ایڈیٹر
اوام پرکاش	پروڈکشن اسٹنٹ
شویتا راؤ	سرورق

ایں سی ای آرٹی واٹ مارک 80 جی ایس ایکم کاغذ پر شائع شدہ

سکریٹری، نیشنل نسل آف ایجوکیشنل ریسرچ اینڈ ٹریننگ،

میں چھپوا کر پہلی کیشن ڈویژن سے شائع کیا۔

پیش لفظ

تو می درسیات کا خاکہ (NCF)، 2005 کی سفارشات کے مطابق اسکول احاطے میں بچوں کی زندگی ان کی اسکول سے باہر کی زندگی سے وابستہ اور مربوط ہونی چاہیے۔ یہ اصول دراصل کتابی تعلیم و تعلم کی اس وراثت سے ایک انحراف ہے جو ہمارے تعلیمی نظام میں رانج ہو رہا ہے اور جو اسکول، گھر اور سماج کے درمیان ایک خلا پیدا کرنے کا سبب ہے جو درسی کتابیں اور نصاب این سی ایف کی اساس پر تیار کئے گئے ہیں۔ وہ اسی بنیادی نظریے کے نفاذ کی ایک کوشش ہے۔ اس نصاب اور ان کتابوں کا مقصد یہ بھی ہے کہ طوٹے کی طرح رٹ لینے کی عادت کی حوصلہ شکنی کی جائے اور اسی طرح مختلف مضامین کے درمیان کڑی حد بندی کی بھی نہ مرت کی جائے۔ ہمیں امید ہے کہ ان اقدامات سے تعلیم کا ایک ایسا طفل مرکوز نظام قائم کرنے میں مدد ملے گی جس کے خدوخال قومی پالیسی برائے تعلیم 1986 نے معین کئے تھے۔

اس کوشش کی کامیابی اس بات پر محضر ہے کہ اسکلوں کے پرنسپل اور اساتذہ بچوں میں اس بات کا شوق پیدا کر دیں کہ وہ خود سیکھنے کی طرف متوجہ ہوں، اپنے تخلیل کی قوت کا استعمال کریں اور تخلیلی سرگرمیوں میں مصروف ہوں۔ ہم یہ بات مانتے ہیں کہ موقع، وقت اور آزادی ملے تو بچے ان معلومات کے استعمال سے جوان کو اپنے بڑوں سے ملی ہے، نئی معلومات کی بازیافت کر سکتے ہیں۔ فقط مجوزہ نصابی کتابوں پر پھروسہ کر کے ان کو امتحان کی اصل اساس قرار دے لینا ہی اس بات کی بنیاد ہے کہ تعلیم و تعلم کے تمام دیگر ذرائع سے صرف نظر کر لیا گیا ہے۔ اگر ہم بچوں کو درس و تدریس کا ایک حصہ دار بنالیں تو ہم ان میں تخلیقی صلاحیتوں کو ابھار سکتے ہیں لیکن ایسا تجھی ممکن ہے کہ ہم ان کو صرف سننے اور علم کو نگل لینے کا ایک مجسمہ نہ سمجھیں۔

یہ مقاصد اس بات کی ضامن ہیں کہ اسکول کی عام زندگی میں اور اس کے طریقہ کار میں ایک قبل لحاظ تبدیلی لائی جائے۔ روزانہ کے نظام الاؤقات میں لچک بھی اسی طرح ضروری ہے جیسے سالانہ کینڈر کے نفاذ میں شدت اور مقصد یہ ہے کہ نظام الاؤقات کی تعداد عملیاً تدریس کے لیے وقف ہو۔ تدریس کے طریقے اور تدریس کی قدریابی کے طریقے اس بات کو طے کریں گے کہ اسکول میں بچوں کی زندگی کو ایک خوشنگوار تجربہ بنانے میں یہ کتاب کتنی موثر اور مددگار ثابت ہوتی ہے۔ اور بچوں پر فقط ایک بوجھ اور بوریت کا سبب نہیں بنی ہے۔ نصاب کی تیاری کرنے والوں نے اس بات کی کوشش کی ہے کہ تدریس کے لیے مہیا وقت اور بچوں کی نفیسیات کو دیکھتے ہوئے مختلف مراحل پر معلومات کو اس انداز سے پیش

کیا جائے کہ نصاب کے بوجھ کا مسئلہ حل ہو سکے۔ یہ درسی کتاب بچوں کو غور و فکر کرنے اور چھوٹے چھوٹے گروپوں میں مباہش نیز تجربات پر مبنی سرگرمیوں میں حصہ لینے کے موقع اور وقت کی فراہمی کو ترجیح دیتی ہے۔ نیشنل کونسل آف ایجوکیشنل ریسرچ اینڈ ٹریننگ، درسی کتابیں تیار کرنے والی اس کمیٹی کے کام اور اس کی کوششوں کو بنظر احتساب دیکھتی ہے جس کے ذمے اس کتاب کی تیاری رہی ہے۔ ہم اس کتاب کے لیے سوشن سائنسز کی ایڈواائز ری گروپ کے چیئرمین پروفیسر ہری واسودیون اور چیف ایڈواائز پروفیسر آر۔ کے گروور (ریٹائرڈ) ڈائریکٹر، اسکول آف مینجنٹ اسٹڈیز INGOU، نئی دہلی کے شکرگزار ہیں جنہوں نے اس کتاب کی تیاری میں رہنمائی کی۔

اس کتاب کی تیاری میں کئی اساتذہ نے اپنا تعاون دیا، ہم ان پرنسپلوں کے بھی شکرگزار ہیں جن کی مسامی سے یہ کام ممکن ہو سکا۔ ہم ان تمام اداروں اور تنظیموں کے ممنون ہیں جنہوں نے فیاضی کے ساتھ ہمیں اجازت دی کہ ہم ان کے ذرائع، مواد اور افراد سے استفادہ حاصل کر سکیں۔ ہم نیشنل مائیٹرنس کمیٹی کے ممبران کے خاص طور سے احسان مند ہیں جنہوں نے اپنے قیمتی وقت اور تعاون سے نوازا۔ مذکورہ کمیٹی کو شعبۂ ثانوی و اعلیٰ ثانوی تعلیم، وزارت برائے فروع انسانی وسائل نے پروفیسر مری نال میری اور پروفیسر جی۔ پی۔ دلیش پانڈے کی زیرگرانی مقرر کیا۔

ہم اس نصابی کتاب کے اردو ترجمے کی ذمہ داری بخوبی انجام دینے کے لیے جامعہ ملیہ اسلامیہ، نئی دہلی کے شکرگزار ہیں، خاص طور پر جامعہ ملیہ اسلامیہ کے واکس چانسلر پروفیسر میراحسن اور محترمہ رخشیدہ حلیل کے ممنون و شکرگزار ہیں جنہوں نے مرکزبرائے جواہر لعل نہر و اسٹڈیز، جامعہ ملیہ اسلامیہ کے آٹھ ریچ پروگرام کے ذریعہ اس عمل میں رابطہ کار کے فرائض بخوبی انجام دیئے۔ کونسل اس کتاب کے اردو ترجمے کے لیے مترجمین جناب واحد فاروقی، جناب محمد شعیب، جناب اشتیاق احمد، ڈاکٹر نفیس حسن اور جناب سید ظفر الاسلام کی شکرگزار ہے۔

این سی ای آرٹی ایسی تنظیم ہے جو اپنی کتابوں میں اصلاح اور کواليٰ میں مسلسل، بہتری کو اپنا فرض سمجھتی ہے اور کونسل آپ کے ایسے مشوروں اور تجویزوں کا خیر مقدم کرتی ہے جو اس کتاب کی مزید نظر ثانی اور بہتری میں ہماری مدد کریں۔

ڈائیریکٹر

نیشنل کونسل آف ایجوکیشنل ریسرچ اینڈ ٹریننگ

نئی دہلی

20 دسمبر 2005

درست کتاب کی تشکیل کمیٹی

چیئر پرنس، اعلیٰ ثانوی سطح کی درست کتابوں کی مشاورتی کمیٹی
ہری واسدیون، پروفیسر، ڈپارٹمنٹ آف ہسٹری، یونیورسٹی آف کوکاتا، کوکاتا، مغربی بنگال

خصوصی صلاح کار
آر۔ کے۔ گروور، پروفیسر، (ریٹائرڈ) اسکول آف مینجنمنٹ اسٹڈیز، اندرائی نہیں نیشنل اوپن یونیورسٹی، نئی دہلی

ارکین

اے۔ کے بنسل، ریڈر، پی جی ڈی اے وی کالج، نہر و گمر، نئی دہلی
امت سلگل، لیکچرر، رام جس کالج، دہلی یونیورسٹی، دہلی
اشونی کمارکالا، پی جی ٹی کامرس، ہیرالال جین سینیئر سینڈری اسکول، صدر بازار، دہلی
ڈی۔ کے۔ وید، پروفیسر، ڈپارٹمنٹ آف ایجوکیشن ان سو شل سائنسیز اینڈ ہومینیٹیز، این سی ای آرٹی، نئی دہلی
دیپ سہگل، ریڈر، دین دیال اپا دھیائے کالج، دہلی یونیورسٹی، دہلی
اتیج۔ وی۔ جھامب، ریڈر، خالسہ کالج، دہلی یونیورسٹی، دہلی

ایشور چند، پی جی ٹی کامرس، گورنمنٹ سر وود یہ بال و دھیالیہ ویسٹ پیل گنگر، نئی دہلی
کے۔ سمباسوارا، پروفیسر، ڈپارٹمنٹ آف کامرس، وشاکھا پٹنم، آندھرا پردیش
ایم۔ سری نواس، پروفیسر، ڈپارٹمنٹ آف کامرس کالج فار و مکن، عثمانیہ یونیورسٹی، حیدر آباد، آندھرا پردیش
آر۔ کے۔ گیتا، ریڈر، ڈپارٹمنٹ آف مینجنمنٹ اسٹڈیز، جامعہ ملیہ اسلامیہ، نئی دہلی

راجیش نسل، پی جی ٹی کامرس، روہنگی اے۔ وی سینیئر سینڈری اسکول، نئی دہلی ایں۔ کے شرما، ریڈر، خالدہ کا لج، دہلی یونیورسٹی، دہلی ایں۔ ایں۔ شیراوت، اسٹیشنٹ کمشنر، کیندر یہودھیالیہ نگھن، چندی گڑھ، پنجاب شوپنگ مارکیٹ، پی جی ٹی کامرس، گیان بھارتی اسکول، ساکیت، نئی دہلی شوچنگا، پی جی ٹی کامرس، نرناکاری بوائز سینیئر سینڈری اسکول پہاڑ گنخ، دہلی سشیل کمار، پی جی ٹی کامرس، گورنمنٹ سروود یہ بال و دھیالیہ، کیلاش پوری، دہلی ونیتا ترپاٹھی، لیکچرر، ڈپارٹمنٹ آف کامرس، دہلی اسکول آف آنٹوکس، دہلی یونیورسٹی، دہلی ممبر کو آرڈی نیٹر شپر اویڈیا، لیکچرر، ڈپارٹمنٹ آف ایجوکیشن ان سوچل سائنسز، این سی ای آرٹی، نئی دہلی

اطھار تشكیر

نیشنل کوسل آف ایجوکیشنل ریسرچ اینڈ ٹریننگ، درسی کتاب کی تشكیل کمپنی کی شکرگزار ہے جس نے اس کتاب کی تیاری نیز مسودہ کی نظر ثانی کے لیے انھک جدو جہد کی اور اپنا قیمتی تعاون دیا۔ کوسل محترمہ سویتا سنہا، پروفیسر ایڈ، ہیڈ ڈپارٹمنٹ آف ایجوکیشن ان سو شل سائنسز، این سی ای آرٹی کی خاص طور سے ممنون و مشکور ہے جنہوں نے اس کتاب کی تیاری کے دوران اپنا بھرپور تعاون دیا۔

بھارت کا آئین

تمہید

ہم بھارت کے عوام متنانت و سنجیدگی سے عزم کرتے ہیں کہ بھارت کو ایک مقتدر، سماج وادی، غیر مذہبی عوامی جمہوریہ بنائیں اور اس کے تمام شہریوں کے لیے حاصل کریں۔

النصاف سماجی، معاشری اور سیاسی

آزادی خیال، اظہار عقیدہ، دین اور عبادت
مساوات باعتبار حیثیت اور موقع اور ان سب میں
اخوت کو ترقی دیں جس سے فرد کی عظمت اور قوم کے اتحاد اور
سامانیت کا تيقن ہو۔

اپنی آئین ساز اسمبلی میں آج چھپیں نومبر 1949ء کو یہ آئین ذریعہ
ہذا اختیار کرتے ہیں، وضع کرتے ہیں اور اپنے آپ پر نافذ کرتے ہیں۔

1۔ آئین (بیالیسویں ترمیم) ایکٹ، 1976 کے سیشن 2 کے ذریعہ "مقرر عوامی جمہوریہ" کی جگہ (3-1-1977 سے)

2۔ آئین (بیالیسویں ترمیم) ایکٹ، 1976 کے سیشن 2 کے ذریعہ "قوم کے اتحاد" کی جگہ (3-1-1977 سے)

فہرست

iii

پیش لفظ

1	کھاتہ داری کی تمهید	باب 1
2	کھاتہ داری کے معنی	1.1
7	کھاتہ داری بطور ایک معلومات کا ذریعہ	1.2
11	کھاتہ داری کے مقاصد	1.3
14	کھاتہ داری کا رول	1.4
16	کھاتہ داری میں بنیادی اصطلاحات	1.5
28	کھاتہ داری کی نظری بنیاد	باب 2
29	عموماً تسلیم شدہ اصول کھاتہ داری	2.1
30	کھاتہ داری کے بنیادی نظریات	2.2
40	کھاتہ داری کے طریقے	2.3
41	کھاتہ داری کی بنیاد	2.4
41	کھاتہ داری کے معیار	2.5
56	لین دین کا اندرانج I	باب 3
56	کاروباری لین دین اور مأخذ دستاویز	3.1
60	کھاتہ داری مساوات	3.2
64	ڈیپٹ اور کریڈٹ کا استعمال	3.3
72	ابتدائی اندرانج کی کتابیں	3.4
88	یہجر	3.5
91	جزئی سے کھتیانا	3.6

125	باب 4 لین دین کا اندرائج-II کیش بک	4.1
126	خریداریاں (جنل) بھی	4.2
159	خریداری واپسی (جنل) بھی	4.3
162	فروخت (جنل) بھی	4.4
165	فروخت واپسی (جنل) بھی	4.5
168	جنل اصل	4.6
179	کھاتوں کا توازن	4.7
182		
209	باب 5 بینک تطبیقی گوشوارہ	5.1
210	تطبیق کی ضرورت	5.2
216	بینک کا تطبیقی گوشوارہ تیار کرنا	5.3
235	ٹرائل بیلنس اور غلطیوں کی تصحیح	6.1
235	ٹرائل بیلنس کا مفہوم	6.2
236	ٹرائل بیلنس تیار کرنے کے مقاصد	6.3
239	ٹرائل بیلنس کی تیاری	6.4
246	ٹرائل بیلنس کی مطابقت کی اہمیت	6.5
248	غلطیوں کی تلاش	6.6
249	غلطیوں کی درستی	6.7
293	باب 7 فرسودگی، بندوبست اور محفوظات	7.1
294	فرسودگی	7.2
298	فرسودگی اور اس جیسی دیگر اصطلاحات	7.3
298	فرسودگی کے اسباب	7.4
300	فرسودگی کی ضرورت	7.5
301	فرسودگی کی رقم پر اثر انداز ہونے والے عوامل	7.6
303	فرسودگی کی رقم نکالنے کے طریقے	7.7

308	خط مستقیم طریقہ اور قلم زدگی قدر طریقہ: ایک تقاضی تجزیہ	7.7
310	فرسودگی کو ریکارڈ کرنے کے لیے طریقے	7.8
321	اٹاٹھ کی فروخت	7.9
335	موجودہ اٹاٹھ کی اضافہ یا توسعہ کا اثر	7.10
338	بندوبست	7.11
341	محفوظات	7.12
346	خنفی محفوظ	7.13
358	باب 8 بل آف ایچنج	
359	بل آف ایچنج کے معنی	8.1
361	اقراری نوٹ	8.2
363	بل آف ایچنج کے فوائد	8.3
364	بل کی تکمیل مدت یا پچشی	8.4
365	بل کو بھاننا	8.5
365	بل کا بیچان	8.6
365	کھاتہ داری کا عمل	8.7
374	بل کا استرداد / ناقابل ادائیگی ہونا	8.8
381	بل کی تجدید	8.9
384	بل کی قبل از وقت ادائیگی	8.10

